

채용 공고

2024년 34차 정규직 보건의료정보관리사 채용

통영적십자병원은 어려운 이웃의 아픔을 돌보는 적십자 인도주의 이념을 실천하는 지역거점공공병원으로 **정규직 보건의료정보관리사**를 다음과 같이 채용합니다.

1. 채용부문 및 인원

구분	채용직종	직무	인원	필수자격조건	비고
정규직	보건직	원무 업무 전반	1명	· 보건의료정보관리사 면허증 소지자	원무팀

※ 병원 사정 등에 따라 업무전환배치 가능

2. 결격사유

- 피성년후견인과 피한정후견인
 - 파산자로서 복권되지 아니한 자
 - 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
 - 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
 - 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
 - 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 - 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
 - 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자
 - 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업 제한 적용을 받는 자
 - 공공기관에서 채용비리로 면직 또는 채용취소된 때부터 5년이 지나지 아니한 자
 - 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조의 규정된 죄를 범한 자로서 100만원 이상 벌금형을 선고받고 3년이 지나지 아니한 자
 - 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 죄를 저질러 파면, 해임되거나 형 또는 치료감호를 받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람 포함)
 - 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 따른 성폭력 범죄
 - 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
- ※ 대한적십자사직원운영규정 제56조(정년)에 해당되는 자(채용일 기준 만60세 이상인 자)
- ※ 신체검사 합격기준에 미달되는 자 : 공무원 신체검사규정 제4조의 규정 참고
(신체검사는 종합병원, 병원, 의원, 적십자병원에서 실시한 검사만 인정됨)

3. 서류전형 평가기준 및 우대사항

○ 서류전형 평가 기준

[자기개발실적 점수 기준]

구분	점수	세부지표
기본점수	60	- 보건의료정보관리사 면허증 소지자
자격증	업무 관련 20	○ 컴퓨터활용능력 1급, 정보처리기사 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 워드프로세서(1급), 컴퓨터활용능력 2급 정보처리기능사, 정보기기운용기능사('96년 이전은 정보통신운영기능사 2급)
	적십자 관련 10	○ 사회복지사, 평생교육사, 청소년지도사, 응급구조사, 수상안전강사, 수상구조사, 심리사회적지지(PSS) 강사, 응급처치강사, 수화통역사 * 채용공고 개시일 이전 취득(최종합격)한 자격증에 한함
경력	10	* 해당 면허증 취득 이후 해당 직종에 근무한 경력에 한함 * 경력은 우리사 또는 의료법 제3조 제2항 제3호에 의한 국내 병원급 이상 의료기관의 경력에 한함 (의원급 미해당) * 청년인턴 및 단시간 경력 인정함 * 초단시간 경력 불인정

가 점	사회봉사활동	7	○ 봉사활동 50시간 이상 * 헌혈경력 및 헌혈유공장(회장표창)이 표창경력 점수로 적용될 경우, 헌혈로 인한 봉사시간은 제외함 * VMS(사회복지자원봉사 인증관리), 1365 자원봉사포털, 청소년 자원봉사시스템(DOVOL), 적십자사 봉사활동 확인서만 인정하며 중복 적용 불가 * 채용공고 개시일 기준 최근 3개월 이내에 발급한 서류에 한함
	RCY활동	3	○ 고등학교 이상 RCY 경력 3년 이상 * 활동시간 있을 경우에 한함 * RCY 활동으로 인한 표창 가점 부여받았다면 RCY 활동 경력 가점은 부여하지 않음
	표창 및 포상	5	○ 대통령, 국무총리, 대한적십자사 회장, 장관, 광역지방자치단체장 * 최고점 표창 1개만 적용(중복 적용 불가)

○ 우대사항

– 서류심사 우선합격 대상자 (취업지원 대상자, 장애인)

- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조 및 독립유공자예우에 관한 법률 제16조에 해당하는 자
- 5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률 제20조 및 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제 19조의 규정에 의한 취업지원대상자
- 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조 및 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조에 해당하는 자
- 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제1호 규정에 의한 장애인
 - ※ 서류심사 우선 합격인원은 서류심사 합격배수 인원에 미포함(배수외 합격처리)
 - ※ 서류심사 우선합격대상자 중 과락기준(필수자격조건)에 미달하는 자는 우선합격에서 제외

– 면접전형 가점 대상자

▶ 응시자의 수가 채용예정인원보다 많은 경우

- : 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조1호 규정에 의한 장애인 (면접전형 만점의 10% 가산)
- : 북한이탈주민 보호 및 정착 지원에 관한 법률에 따른 북한이탈주민 (면접전형 만점의 5% 가산)

▶ 응시자의 수가 채용예정인원과 같거나 적은 경우

- : 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조제1항제1호 및 독립유공자예우에 관한 법률 제16조제3항제1호, 5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률 제22조제1항제1호 및 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제24조제1항제1호, 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제35조제1항제1호 및 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9제2항제1호의 규정에 의거 취업지원대상자 (면접전형 만점의 10% 가산)
- : 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조제1항제2호 및 독립유공자예우에 관한 법률 제16조제3항제2호, 5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률 제22조제1항제2호 및 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제24조제1항제2호, 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제35조제1항제2호 및 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9제2항제2호의 규정에 의거 취업지원대상자 (면접전형 만점의 5% 가산)
- : 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조1호 규정에 의한 장애인 (면접전형 만점의 10% 가산)
- : 북한이탈주민 보호 및 정착 지원에 관한 법률에 따른 북한이탈주민 (면접전형 만점의 5% 가산)

○ 서류전형 평가기준(자기개발실적 점수) 반영 유의사항

- 학력, 성별, 연령 제한없음(단, 채용일 기준 만 60세 미만인자)
- 모든 자기개발실적 점수 반영요소는 증빙자료 미제출시 불인정될 수 있음
- 자기개발실적은 채용 공고 개시일 이전까지 취득한 자격증, 봉사활동 실적, RCY 경력, 표창만 인정하며 계

시일 후 실적은 인정하지 않음

* 증빙자료 미제출시 점수 불인정, 최종합격자를 대상으로 증빙자료의 진위여부를 최종 점검함

- 자격증 및 면허증은 공고 게시일 이전 취득에 한하여 인정하며 자체 유효 기간이 있는 경우 접수마감일 기준 유효한 것만 인정함

- 사회봉사활동 시간 인정은 VMS(사회복지자원봉사 인증관리), 나눔포털 1365, 청소년자원봉사시스템(dovol), 대한적십자사 봉사활동 확인서만 인정

* 동일일자 및 동일봉사활동인 경우 중복적용 불가

* 대한적십자사 헌혈유공장 가점 적용 시 헌혈로 인해 인정받은 봉사시간 제외

- 자기개발실적 점수 반영시 자격증은 항목별 가점사항 중복 적용 불가 (동일항목 내 상위등급 상위점수 하나만 반영)

- RCY활동으로 인한 표창은 중복적용 불가 (RCY 경력 점수만 인정)

○ 원서접수 방법 : 온라인 접수(대한적십자사 홈페이지-채용공고)

(<https://www.redcross.or.kr/recruit>)

*** 우편 및 방문접수 불가**

○ 제출서류

- [필수] **응시원서(입사지원서)** ⇒ 자기소개서 부분 필히 작성(온라인 접수 시 작성)

- [필수] **「보건의료정보관리사」**

- (해당자) 서류전형 평가기준(자기개발실적 점수) 증빙 서류

(사회봉사활동, RCY경력, 표창, 병원급 경력, 정보사무분야 자격증)

- (해당자) **우대자 증빙 서류** (취업지원대상자, 장애인, 북한이탈주민 해당자)

*** 서류전형 합격자는 면접 전형시 필히 제출서류 원본 제출**

※ 유의사항 ※

- **필수자격조건 관련 서류 미제출시 서류전형 불합격처리**

- 각종 증빙서류 미제출시 해당사항에 대하여 반영이 안될수 있음

- **자기개발실적 증빙 서류는 자격조회 및 발급 확인이 가능한 확인서 또는 자격증만 증빙서류로 인정**
(해당사이트 캡처화면 등 자격조회 및 발급 확인이 불가능한 증빙서류 제출 시 인정 불가)

- **모든 제출서류는 접수기한 내 온라인으로만 제출**

- **각종 서류 제출에 '사진, 생년, 성별, 학교명' 이 들어가는 부분은 삭제 후 제출**
(나머지는 식별가능한 상태로 제출)

- 증빙서류는 하나의 파일로 스캔 또는 압축하여 첨부

- **응시원서(입사지원서) 등 불성실 제출시 불합격 처리될 수 있음**

○ 일 정

구 분	날 짜	비 고
접수기간	2024. 12. 9.(월)~ 12. 25.(수) 17:00까지	
서류전형 합격자발표	2024. 12. 27.(금) 17:00	개별통지 및 통영적십자병원 홈페이지
면접전형	2024. 12. 31.(화) 15:00	
최종합격자 발표	2025. 1. 2.(목) 16:00	개별통지 및 통영적십자병원 홈페이지
채용 예정일	2025. 1. 9.(목)	

* 상기 일정은 변경 가능하니 유의 바람(변경시 유/무선 또는 홈페이지 공지)

* 홈페이지 안내

4. 전형절차 및 일정

	<ul style="list-style-type: none"> - 원서접수(대한적십자사) : https://www.redcross.or.kr/recruit - 전형별(서류전형, 면접심사 등) 합격자발표(통영적십자병원) : http://rch.or.kr/web/rchtyoung/bbs/employment ※ 바로가기-인재채용 공지 <p>* 원서 접수 및 합격자발표(서류 및 면접심사 등) 사이트가 다름에 유의하여 주십시오.</p>
<p style="text-align: center;">기타 유의사항</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다. ○ 제출한 파일이 열리지 않을 경우 책임은 본인에게 있을 수 있습니다. ○ 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 접수마감 이후 기재사항은 수정할 수 없습니다. ○ 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 채용에 관한 규정을 위반한 자는 합격을 취소할 수 있습니다. ○ 최종 합격 후 신체검사 불합격 시 최종 합격을 취소할 수 있습니다 ○ 응시원서 접수 결과, 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다. (예비합격자 포함) ○ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거 최종합격발표가 있는 날로부터 180일 이내 불합격한 지원자의 서면청구가 있는 경우 제출서류를 반환 또는 폐기합니다. ○ 합격자를 제외한 응시자 중 면접성적 순에 의하여 예비합격자를 결정하며, 최종 합격자의 입사포기 또는 결격사유 발생 시 충원합니다. <ul style="list-style-type: none"> ※ 예비합격자 임용 유효기간 : 최종합격자의 임용일로부터 3개월 이내 ※ 최종 채용결과 적격자가 없는 경우, 예비합격자를 선발하지 않을 수 있음 ○ 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
<p style="text-align: center;">문의처</p>	<p>통영적십자병원 총무팀 채용담당자 (☎ 055-640-1772)</p> <p>※ 문의 가능시간 (토,일,공휴일 제외)</p> <p>평일 : 08:30~17:30</p>
<p>2024. 12. 9.</p> <p>대한적십자사 회장</p>	