

상주적십자병원 계약직 약사 모집

역량있는 직원을 공개모집하니 유능한 인재의 많은 응모 바랍니다.

2024년 8월 28일

상주적십자병원장

1. 모집부문 및 응시자격

구분	모집부문	업무	인원	응시자격
계약직	약사	조제, 복약지도 마약관리자	1명	- 약사 면허증 소지자

2. 근무조건

- 계약기간 : 1년
- 보 수 : 연봉 80,000천원
- 근무시간 : 08:00 ~ 17:00(월~금)
* 격주 토요일 및 공휴일(일부) 근무 가능

3. 결격사유

- 다음에 해당하는 결격사유가 없는 자
 - 피성년후견인, 피한정후견인
 - 파산자로서 복권되지 아니한 자
 - 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
 - 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
 - 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간중에 있는 자
 - 법원의 판결 또는 다른 법률에 의거 자격이 상실 또는 정지된 자
 - 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
 - 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자
 - 공공기관에서 채용 비리로 면직 또는 채용취소된 때부터 5년이 경과하지 아니한 자
 - 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
 - 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
 - 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 죄를 저질러 파면.해임되거나 형 또는 치료감호를 받아

그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람 포함)

- ① 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 따른 성폭력 범죄
- ② 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄

* 신체검사 합격기준에 미달하는 자

4. 우대사항 및 자기개발요건

우대사항	<ul style="list-style-type: none"> - 장애인고용촉진 및 직업재활법에 따른 장애인 - 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률에 따른 북한이탈주민 - 취업지원대상자(관련 법률에 따름) 	
자기개발 요건 (1개 이상 제출 필수)	외국어 (5점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 토익 600점, 텡스 482점(뉴텡스 258점), 일본어 JPT 600점, 중국어 신HSK 4급 이상 * 채용 예정일 기준 유효기간(2년) 내 점수에 한함 * 인사혁신처 사이버국가고시센터 또는 통합채용포털(career.gosi.kr)을 통해 사전 등록한 것이 인정되는 어학성적의 경우에는 유효기간을 연장하여 인정
	업무관련 자격증 (10점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 컴퓨터활용능력 1급, 정보처리기사 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 워드프로세서(1급), 컴퓨터 활용능력 2급 정보처리기능사, 정보기기운용기능사('96년 이전은 정보통신운영기능사 2급)
	적십자관련 자격증 (5점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지사, 평생교육사, 청소년지도사, 응급구조사, 수상안전강사, 수상구조사, 심리사회적지지(PSS)강사, 응급처치강사, 수화통역사
	헌혈 (5점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 헌혈 5회 이상 * 헌혈 확인 증명서 제출 시 인정 * 헌혈로 인한 표창 가점과 중복 적용 불가
	봉사활동 (7점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 봉사활동 50시간 이상 * VMS(사회복지자원봉사 인증관리), 1365 자원봉사포털, 청소년자원봉사시스템(dovol), 적십자사 봉사활동확인서만 인정하며 중복적용 불가 * 채용공고 개시일 기준 3개월 이내 발급한 서류에 한함
	RCY 경력 (3점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고등학교 이상 RCY 경력 3년 이상 * 활동시간이 있는 경우에 한함 * RCY 활동으로 인한 '표창'과 'RCY 활동경력' 중복적용 불가
	표창 (5점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대통령, 국무총리, 대한적십자사 회장, 장관, 광역지방자치단체장 * 최고점 표창 1개만 적용, 고등학교 이상에서 받은 것만 인정
	경력 (10점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당 면허증 취득 이후 적십자사 또는 의료법 제3조제2항제3호에 의한 국내 병원급 이상 의료기관 5월 초과 경력 * 국민연금 등 4대보험 가입증명서 불인정, 초단시간 경력 불인정

- 우대사항 및 자기개발요건에 해당하는 사항은 관련 증빙서류 제출시만 인정
- 가산점 반영시 자격증 및 자기개발 관련 사항은 **채용공고 개시일 이전에 취득한 것**에 한하며, 항목별 가점사항 중복 적용 불가

5. 응시원서 접수기간 및 접수처

- 접수기간 : 2024. 8. 28(수) ~ 9. 13(금) 18:00
- 온라인 접수 : <https://www.redcross.or.kr/recruit>(방문접수 불가)
- 문의처 : 054-530-3124(인사담당)

6. 제출서류

○ [필수] 면허취득 학위과정 졸업증명서 및 성적증명서

- ※ 지원자격에 해당하는 면허를 취득하기 위한 **최소 학위과정** 졸업증명서 및 성적증명서에 한함 (예시) 전문학사, 학사, 석사 등 학위를 중복 취득한 경우 전문학사 학위과정
- ※ 학점은행제를 통해 학위를 취득한 경우에는 학위증명서
- ※ 성적증명서는 반드시 백분율 환산 표기

○ [필수] 약사 면허증

○ [필수] 자기개발 관련 서류 1건 이상 [1건 미만시 서류심사 불합격]

○ [해당자에 한함] 우대자 증빙서류

※ 유의사항

- 공고화면 우측 하단 지원하기 버튼 클릭
- 모든 제출서류는 접수기한 내 온라인으로만 제출하고 하나의 파일로 스캔 또는 압축하여 첨부 (정상적 업로드 여부 확인 必)
- **모든 서류 제출시 사진, 생년월일, 성별, 학교명이 들어가는 부분은 삭제 후 제출**
- 서류심사 합격자는 면접전형시 필히 원본을 제출(진위여부 확인)
- 필수항목 미제출 또는 서류미비시 서류심사 자동 탈락
- 자기개발실적 증빙서류는 자격조회 및 발급확인이 불가능한 증빙서류 제출 시 인정 불가
- 입사지원서 최종 제출 완료시 수정 불가

7. 전형방법 및 시행일정

구분	시행일자	비고
원서접수	2024. 8. 28(수) ~ 9. 13(금) 18:00	온라인 접수 (대한적십자사 홈페이지)
서류심사 합격자발표	2024. 9. 26(목) 15:00	병원 홈페이지
면접전형	2024. 10. 2(수) 14:00	병원 6층 강당
최종합격자 발표	2024. 10. 10(목) 15:00	병원 홈페이지
채용 예정일	2024. 10. 15(화)	

※ 전형별 발표방법 : 우리병원 홈페이지(www.rch.or.kr/sangju) 병원소식-인재채용에 공지

※ 서류심사 : 모집인원의 7배수 범위내 합격

※ 면접전형 : 면접위원이 채점한 평점의 평균이 15점 이상인 자 중 성적순위(25점 만점)

8. 유의사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 원서접수하시기 바라며, 입사지원서 최종 제출 이후에는 기재사항 수정이 불가합니다.
- 응시원서 등에 허위기재, 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.
- 제출서류의 내용이 허위로 판명되는 경우 합격 및 임용을 취소합니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 전형에 관한 규정을 위반한 자는 전형을 정지, 또는 무효로 하며 합격을 취소할 수 있으며, 최종 합격 이후에도 임용이 취소되거나 근로계약이 해지될 수 있습니다.
- 제출한 파일이 열리지 않을 경우 책임은 본인에게 있을 수 있습니다.
- 채용신체검사 불합격자는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 응시 인원과 관계없이 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 전형 일정 등 상기 내용은 사정에 따라 변동될 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거 최종합격발표가 있는 날로부터 30일 이내 불합격한 지원자의 반환청구가 있는 경우 우리사에서 서면제출을 요구한 채용서류에 한하여 반환 또는 폐기합니다.
- 기타 자세한 사항은 상주적십자병원 총무팀(☎054-530-3124)으로 문의하시기 바랍니다. 끝.